

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) SUB KEGIATAN PENYEDIAAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR PROVINSI JAWA TENGAH	
Uraian Pendahuluan	
1. Latar Belakang	Dalam menunjang kelancaran operasional, administrasi, dan pelayanan publik. Pada Tahun Anggaran 2026 Balai Pembinaan dan Pelatihan Olahraga Pelajar terdapat sub kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor. sub kegiatan ini krusial karena meningkatkan efektivitas, efisiensi kerja pegawai, serta memenuhi kebutuhan alat tulis kantor (ATK), secara tepat waktu dan berkala di kantor Balai PPOP.
2. Maksud dan Tujuan	Maksud Kegiatan ini adalah terpenuhinya sarana kerja penunjang operasional, serta bertujuan untuk memperlancar tugas pelayanan administrasi, meningkatkan efisiensi/efektivitas kerja pegawai, serta memastikan ketersediaan barang (ATK, inventaris) selama satu tahun anggaran (12 bulan) pada Balai PPOP.
3. Sasaran	Sasaran yang dicapai pada kegiatan ini adalah terpenuhinya kebutuhan barang habis pakai (ATK) secara tepat waktu, jumlah, dan kualitas selama 12 bulan (1 tahun anggaran) pada Kantor Balai PPOP.
4. Lokasi Kegiatan	Jl Raya Karangrejo, Kawasan Olahraga Jatidiri, Semarang, Provinsi Jawa Tengah.
5. Sumber Pendanaan	Sumber Pendanaan berasal dari Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Nomor : 00960/DPA/2026 tanggal 30 Desember 2025 pada Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan Kode Rekening : 5.1.2.1.1.31 dengan Nama Kegiatan: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis.
6. Nama dan Organisasi Pejabat Pembuat Komitmen	FARID ALY IKHWAN, S.STP., M.Si Pembina NIP. 19860121 200412 1 002 BALAI PEMBINAAN DAN PELATIHAN OLAHRAGA PELAJAR DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA PROVINSI JAWA TENGAH Jl Raya Karangrejo, Kawasan Olahraga Jatidiri, Kel. Karangrejo, Kec. Gajahmungkur, Kota Semarang, Jawa Tengah, Kode Pos 50231.
7. Data Dasar	1. DPA Dinas Kepemudaan dan Olahraga Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2026; 2. Kode Rekening : 5.1.2.1.1.31.
8. Jangka waktu pelaksanaan	Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan adalah Bulan Februari s.d. April Tahun 2026.
9. Keluaran	Keluaran yang diminta adalah tersedianya ATK dalam jumlah paket tertentu yang didukung oleh dokumen Pengadaan di kantor Balai PPOP.
10. Penutup	Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini dibuat sebagai pedoman pelayanan kegiatan Balai PPOP untuk tahun 2026.

Semarang, 15 Januari 2026
KEPALA BALAI PPOP
PROVINSI JAWA TENGAH

FARID ALY IKHWAN, S.STP., M.Si
Pembina
NIP. 19860121 200412 1 002